



**COMUNE DI BOVEZZO**  
**Provincia di Brescia**

**REGOLAMENTO**  
**DEL NOTIZIARIO COMUNALE**

## **Regolamento del notiziario comunale**

- 1) Il notiziario comunale di Bovezzo è indicativamente suddiviso in tre sezioni: una prima parte dedicata a sindaco e amministrazione, una seconda dedicata ai gruppi politici e una terza sezione aperta alle associazioni del territorio comunale.
- 2) Nella prima sezione due facciate con un testo che indicativamente non deve superare le 3500 battute per facciata sono riservate all'intervento del sindaco. Ogni assessore ha a disposizione una facciata per comunicare le proprie attività, fino ad un massimo di sei. Inoltre una facciata supplementare è riservata a comunicazioni di pubblica utilità, non necessariamente legate alle attività di un assessorato. Le facciate non utilizzate dai singoli assessorati possono essere utilizzate da altri assessorati che necessitano di spazio comunicativo o dal sindaco. Le facciate riservate alle comunicazioni dell'Amministrazione comunale non possono complessivamente superare il numero di nove.
- 3) Nella seconda sezione ogni gruppo politico presente nel Consiglio comunale di Bovezzo ha a disposizione una sola facciata con testo che indicativamente non deve superare le 3500 battute. Questa sezione è riconoscibile graficamente dal fondino grigio e dalla scritta laterale opinioni a confronto. E' facoltà di ogni gruppo politico identificarsi con un piccolo logo in testata.
- 4) Le restanti facciate del notiziario comunale, escluse le pagine pubblicitarie, sono a disposizione delle associazioni o enti con sede nel territorio comunale di Bovezzo che possono o vogliono informare i cittadini circa le proprie attività.
- 5) Ciascun articolo, in tutte le sezioni del notiziario, deve trattare esclusivamente argomenti, attività, tematiche che coinvolgono la comunità di Bovezzo.
- 6) Le associazioni del territorio, i gruppi politici, gli assessori comunali e il sindaco saranno avvisati tramite comunicazione scritta circa i tempi di consegna degli articoli o interventi.
- 7) E' facoltà del direttore responsabile del notiziario e/o della Commissione respingere qualsiasi articolo che non rispetti le regole formali (ad esempio troppo lungo e giunto in ritardo al protocollo rispetto ai tempi di consegna previsti), abbia un contenuto diffamatorio o semplicemente non possa essere ospitato sul notiziario per mancanza di spazio. Ogni articolo respinto dovrà essere debitamente motivato. Se il numero degli articoli dovesse superare lo spazio disponibile la Commissione si riserva la facoltà di stabilire le priorità per la pubblicazione.
- 8) Per ogni altra questione non compresa nel presente regolamento decide la Commissione su proposta del direttore responsabile del notiziario.

Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 02/11/2005

IL SINDACO  
F.to Favalli Gian Pietro

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Elio Marletta

---

PUBBLICATO all'Albo Pretorio del Comune dal **04/11/2005** per quindici giorni consecutivi.

Bovezzo, li **04/11/2005**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Elio Marletta

---

La predetta deliberazione consiliare n. 49/2005, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 - D.Lgs. 267/2000.

Bovezzo, li **21/11/2005**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Elio Marletta

---

ENTRATO IN VIGORE IL **21/11/2005**

---