



# **COMUNE DI BOVEZZO**

## **(Provincia di Brescia)**

**SETTORE SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE  
E AFFARI GENERALI**

Prot. 3445 del 02/04/2019

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER L'ACQUISTO DI BENI PER LO STADIO COMUNALE "R. COLTRINI"**

#### **LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

Il Comune di Bovezzo, con sede in Bovezzo, Via V. Veneto n. 28, in esecuzione della deliberazione di G.C. 24 n. del 6/3/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

#### **RENDE NOTO**

che intende procedere alla ricerca di soggetti disponibili a sponsorizzare l'intervento di riqualificazione dell'impianto sportivo comunale attraverso la fornitura, la posa ed il collaudo di n. 374 sedute monoscocca da posizionarsi sulle tribune dello Stadio comunale "R. Coltrini", secondo quanto previsto:

- ✓ dall'art.19 del D.Lgs. n.50/2016
- ✓ dall'art.43 della L.449/1997 dall'art.119 del D.Lgs.267/2000
- ✓ dal vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 22/03/2010;

#### **Art. 1 SOGGETTO PROMOTORE**

Il comune di Bovezzo, SETTORE SERVIZI SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI, di seguito denominato "Amministrazione comunale", in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

## **Art. 2 DEFINIZIONI**

- Per "contratto di sponsorizzazione" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari. Nel caso di specie la sponsorizzazione consiste nella fornitura, posa e collaudo di n. 374 sedute monoscocca, da collocarsi sulle tribune dello Stadio comunale "R. Coltrini" di Bovezzo.
- per "sponsorizzazione" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilanci.
- per "sponsor" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "sponsee" si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

## **Art. 3 DESTINATARI**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, con sede in Italia o all'estero, che manifestino interesse a addivenire alla stipula dell'accordo di sponsorizzazione di cui in oggetto.

I potenziali sponsors dovranno possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non trovano applicazione nella fattispecie le disposizioni nazionali e regionali in materia di contratti di servizi e forniture.

## **Art. 4 ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE**

I rapporti tra il comune di Bovezzo, quale sponsee, e lo sponsor saranno disciplinati da un separato contratto stipulato in base alla normativa vigente.

Altri elementi non previsti potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

Il soggetto individuato come sponsor potrà godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

### **Art. 5 IMPEGNI DELLO SPONSOR**

Il soggetto selezionato come sponsor assume su di sé l'obbligo d'acquisto, fornitura, posa e collaudo, entro 30 giorni dall'approvazione dell'offerta di sponsorizzazione, salvo eventuale proroga motivata, di n. 374 sedute monoscoocca, da posizionarsi sulle tribune dello Stadio comunale "R. Coltrini" di Bovezzo. I requisiti tecnici delle sedute sono i seguenti:

-sedili senza schienale (tipologia come da fotografia sottostante), in polipropilene classe 1 di reazione al fuoco (come da esito positivo alle prove C.S.E. RF 2 / 75 /A e RF 3/ 77 di cui al D.M. 26 /06/1984), completi di tappi in estraibili e guarnizioni; dimensioni altezza cm 11 – larghezza cm 40 – profondità cm 35. Colorazione da definire successivamente, previo accordo con l'Amministrazione comunale.



In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto a:

- individuare il logo con il quale intende sostenere le sponsorizzazioni
- mettere a disposizione dell'amministrazione comunale ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi, comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dalla esecuzione del contratto.

Lo sponsor deve astenersi da ogni altra attività di comunicazione relativa alla sponsorizzazione in oggetto, che non sia preventivamente concordata con l'amministrazione comunale.

### **Art. 6 IMPEGNI DELLO SPONSEE**

Ai soggetti individuati come sponsor l'amministrazione comunale garantisce, tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, le seguenti forme di pubblicità:

- una targhetta con dimensione massima di cm 30 x 20, da apporre in via permanente all'ingresso della tribuna. La targhetta, la cui fornitura è a carico dello sponsor, dovrà recare il logo del Comune di Bovezzo, il logo e la denominazione dell'azienda sponsor ed un messaggio del seguente tenore "Le sedute della tribuna del campo da calcio R. Coltrini sono state donate da...";

- due banner pubblicitari, realizzati a cura e spese dello sponsor, con il logo e la denominazione dell'azienda sponsor della dimensione massima di mt 3x1, da apporre per un periodo di tre anni sulla tribuna;

Laddove lo sponsor ritenesse di non voler fruire della visibilità come sopra disciplinata dovrà far pervenire apposta dichiarazione in merito all'amministrazione comunale.

### **Art. 7 SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente. L'amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di rifiutare qualsiasi proposta che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee. Si riserva, altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi pregiudizio o danno all'immagine del comune di Bovezzo o alle sue iniziative;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- la reputi inaccettabile per messaggi contrari ai principi costituzionali, non rispettosi della dignità della persona, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia o motivi di opportunità generale.

### **Art. 8 ESAME DELLE PROPOSTE**

Le proposte pervenute saranno esaminate dal Responsabile del settore competente, al fine di verificarne la rispondenza ai criteri stabiliti nella deliberazione n. 24 del 6/03/2019 e nel presente avviso pubblico.

In esito alla verifica delle offerte da parte del Responsabile del settore, l'amministrazione comunale procederà a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione, secondo quanto previsto dall'art.19 del decreto legislativo 50/2016.

Nel caso di pluralità di aspiranti offerenti, l'Amministrazione Comunale convocherà gli stessi al fine di concordare altre forme di analoghe sponsorizzazioni.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Lo sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità del presente avviso.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

#### **Art. 9 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Le proposte di cui al presente avviso, sottoscritte dal legale rappresentante e redatte sul modello allegato A) dovranno pervenire al comune di Bovezzo entro il termine del 03 maggio alle ore 12.00 in uno dei seguenti modi:

- a) mediante consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Ente
- b) tramite posta elettronica all'indirizzo [protocollo@pec.comune.bovezzo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.bovezzo.bs.it)

Farà fede come data di arrivo il timbro dell'ufficio protocollo comunale ovvero la data di recapito della posta elettronica.

Le proposte pervenute antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso o successivamente alla data di scadenza saranno prese in considerazione se pertinenti ovvero se persisteranno le condizioni per essere utili alla sponsorizzazione.

#### **Art. 10 VERIFICA DELLE OFFERTE**

Le offerte pervenute saranno valutate dall'Amministrazione secondo il criterio dell'ordine di presentazione.

L'amministrazione si riserva in ogni caso di effettuare un'eventuale valutazione, oltre che alla luce del predetto criterio, anche in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor.

Il numero dei contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

## **Art. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del d.lgs 196/2003 i proponenti sono consapevoli che i propri dati saranno trattati nel pubblico interesse, per il perseguimento delle finalità istituzionali per le quali sono stati conferiti.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bovezzo. I dati di contatto del D.P.O. sono disponibili sul sito web istituzionali, nella sezione dedicata.

## **Art. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Zambelli, Responsabile del Settore Servizi Segreteria, Organizzazione e Affari Generali.

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare il numero telefonico 030/2111215 o l'indirizzo email [segreteria@comune.bovezzo.bs.it](mailto:segreteria@comune.bovezzo.bs.it).

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del comune di Bovezzo all'indirizzo [www.comune.bovezzo.bs.it](http://www.comune.bovezzo.bs.it)

Il Responsabile del Settore Servizi Segreteria,  
Organizzazione e Affari Generali  
Dott.ssa Federica Zambelli