



Azienda Lombarda
per l'Edilizia Residenziale
di Brescia-Cremona-Mantova

Sede



**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI A CANONE
MODERATO IN BOVEZZO VIA CANOSSÌ 5/B
BANDO DAL 18 APRILE 2024 AL 10 MAGGIO 2024**

IL SOTTOSCRITTO/A

NATO/A A IL

RESIDENTE IN COMUNE DI

DOMICILIATO/A IN COMUNE DI

VIA N.

NUMERO DI TELEFONO

INDIRIZZO MAIL

visto il bando di concorso pubblicato dall'ALER di Brescia-Cremona-Mantova, sede di Brescia,
in data 18 Aprile 2024

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria per l'assegnazione di alloggi in locazione a canone
moderato, siti nel Comune di Bovezzo Via Canossi 5/B

Il/la richiedente

AL FINE DI CONSENTIRE UNA MIGLIORE ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA SI CONSIGLIA DI PRODURRE IN FOTOCOPIA LA DOCUMENTAZIONE SOTTO ELENcata

1. **DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE (OBBLIGATORIO)**
2. **CODICE FISCALE DI TUTTI**
3. **PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI PERMESSO O CARTA DI SOGGIORNO DI TUTTI (OBBLIGATORIO)**
4. **REDDITI 2022:**
 - **PER I LAVORATORI DIPENDENTI: (730/2023 / PERSONE FISICHE/2023 E CERTIFICAZIONE UNICA/2023)**
 - **PER I COLLABORATORI FAMILIARI: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE UNICA.**
 - **PER I LAVORATORI AUTONOMI: MOD. PERSONE FISICHE/2022 E INDICAZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 (VEDI ALLEGATO AL PRESENTE FOGLIO).**
 - **EMOLUMENTI A QUALSIASI TITOLO PERCEPITI NEL CORSO DEL 2022** COME DA ALLEGATO A
5. - DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE:
6. - **SPESE MEDICHE** SOSTENUTE PER COMPONENTI NON INVALIDI DEL NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE NEL CORSO DEL 2022;
- **SPESE** SOSTENUTE E DOCUMENTATE NEL CORSO DEL 2022 PER IL **RICOVERO IN STRUTTURE SOCIO-SANITARIE** DI FAMILIARE ANZIANO O DISABILE ANCHE SE NON COMPRESO NEL NUCLEO FAMILIARE DEL RICHIEDENTE;
- ASSEGNI PAGATI NEL CORSO DELL'ANNO 2022 **PER IL MANTENIMENTO DEI FIGLI** A SEGUITO DI SEPARAZIONE DAL CONIUGE.
7. **VALORE DEL PATRIMONIO MOBILIARE AL 31/12/2022 DI TUTTI I COMPONENTI:**
 - CONTI CORRENTI BANCARI O/E POSTALI (**ESTRATTO CONTO AL 31/12/2022**)
 - TITOLI** (AZIONI, FONDI COMUNI, OBBLIGAZIONI, BOT, BTP, CCT, ETC.)
 - POLIZZE VITA** (TOTALE PREMI VERSATI DALLA DECORRENZA CONTRATTO AL 31/12/2022)
7. **PATRIMONIO IMMOBILIARE IN ITALIA - VALORE AI FINI ICI AL 31/12/2016 DI TUTTI I COMPONENTI:**
 - CERTIFICAZIONI CATASTALI O ATTI NOTARILI CHE ATTESTINO TALE VALORE E LA SUPERFICIE UTILE
 - IN PRESENZA DI MUTUO INDICARE IL CAPITALE RESIDUO AL 31/12/2022 (**ANCHE SE NON OBBLIGATI A DICHIARAZIONE FISCALE**)
8. **PATRIMONIO IMMOBILIARE ALL'ESTERO:**
 - I CITTADINI ITALIANI O DI STATI APPARTENENTI ALLA COMUNITA' EUROPEA possono dichiarare la proprietà a pag. 3 di 13 del modulo di domanda o produrre documentazione indicando la metratura utile e la percentuale di possesso;
 - I CITTADINI DI PAESI NON APPARTENENTI ALLA COMUNITA' EUROPEA devono allegare la certificazione, indicante anche la metratura utile e la quota di possesso, rilasciata dalla competente autorità dello Stato Estero corredata da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale. Se in fase di controllo per eventuale assegnazione verrà accertata l'esistenza di una proprietà, anche in quota parte, non dichiarata, la domanda verrà immediatamente cancellata dalla graduatoria.

IMPORTANTE:

PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA I RICHIEDENTI DEVONO:

AVERE LA RESIDENZA O SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA IN REGIONE LOMBARDIA DA ALMENO 5 ANNI PER IL PERIODO IMMEDIATAMENTE PRECEDENTE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

PROSPETTO DI BILANCIO COMPILATO AI FINI DELLA PRESENTAZIONE

DI DOMANDE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

IL/LA SOTTOSCRITTO/ANATO A

IL..... E RESIDENTE.....

C. FISCALE..... IN QUALITA' DI

TITOLARE DELLA DITTA INDIVIDUALE

SOCIO DELLA DITTA

DICHIARA QUANTO SEGUE

AZIENDE PER LE QUALI E' OBBLIGATORIA LA REDAZIONE DEL BILANCIO:

PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 EURO.....

QUOTE DI COMPETENZA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE:

COGNOME	NOME	QUOTA' DI PARTECIPAZIONE	PATRIMONIO NETTO DI COMPETENZA
.....
.....
.....

AZIENDE PER LE QUALI NON E' OBBLIGATORIA LA REDAZIONE DEL BILANCIO:

PROSPETTO AL 31/12/2022

A) SOMMA DELLE RIMANENZE FINALI	EURO.....
B) COSTO COMPLESSIVO DEI BENI AMMORTIZZABILI	EURO.....
C) TOTALE AMMORTAMENTO DEI BENI AMMORTIZZABILI AL 31/12/2022	EURO.....
D) ALTRI CESPITI O BENI AMMORTIZZABILI (C/C,PARTECIPAZIONI, ETC.)	EURO.....

PATRIMONIO MOBILIARE INDICARE (A+B-C+D) EURO.....

QUOTE DI COMPETENZA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE:

COGNOME	NOME	QUOTA' DI PARTECIPAZIONE	PATRIMONIO NETTO DI COMPETENZA
.....	EURO.....
.....	EURO.....
.....	EURO.....

DATA

IN FEDE

ALLEGATO A

COMPILAZIONE OBBLIGATORIA IN OGNI PARTE (SE NON PERCEPITO SCRIVERE ZERO)

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AI FINI DEL CALCOLO DELL'ISEE-ERP (emolumenti a qualsiasi titolo percepiti)

Io sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ Prov: _____ e residente a
_____ in Via _____

CODICE FISCALE _____;

DICHIARO

che il/la sottoscritto/a e/o i componenti del mio nucleo familiare abbiamo percepito, nell'anno 2022, i seguenti redditi esenti IRPEF (barrare la voce/le voci e indicare l'importo e il numero di mesi) o entrate diverse:

- PENSIONE INVALIDITA' CIVILE – CECITA' CIVILE – SORDOMUTISMO

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- INDENNITA' DI ACCOMPAGNAMENTO

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- INDENNITA' DI FREQUENZA

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- PENSIONE SOCIALE (O ASSEGNO SOCIALE)

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- MOBILITA'/CASSA INTEGRAZIONE

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- INDENNITA' DI DISOCCUPAZIONE

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- REDDITI DERIVANTI DA LAVORI OCCASIONALI

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- REDDITO DI CITTADINANZA

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- ASSEGNO MATERNITA'

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- RENDITA INAIL

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- BORSE DI STUDIO EROGATE o DOTE SCUOLA o BONUS LIBRI

Importo mensile € _____ per n. _____ mesi

- ASSEGNI FAMILIARI/ASSEGNO UNICO (vedi buste paga 2022/c.c. bancario o postale)
 Importo mensile € _____ per n. _____ mesi
- PREMIO PRODUZIONE (vedi Certificazione Unica 2022)
 Importo annuale netto € _____
- REDDITI DERIVANTI DA 'BUONI LAVORO' (VOUCHER)
 Importo _____ per n. _____ per un totale _____
- ASSEGNI MANTENIMENTO FIGLI DA EX CONIUGE
 Importo mensile € _____ per n. _____ mesi
- ASSEGNI MANTENIMENTO PERSONALE DA EX CONIUGE
 Importo mensile € _____ per n. _____ mesi
- ALTRI REDDITI O ENTRATE A QUALSIASI TITOLO PERCEPITI:
 - _____
 - _____
 - _____

Il/la sottoscritto/a, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del DPR 445/2000, dichiara che i dati sopra riportati sono esatti e corrispondono a verità.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che il Comune, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 procederà ad idonei controlli, a tappeto o a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni.

Data: _____

Firma

ALLEGATO B

Dichiarazioni sostitutive di certificazione

Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 Mod. 1/quinquies

(DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI)

Spett.le
A L E R di Brescia
Cremona Mantova
Viale Europa 68
BRESCIA

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a il

residente a via n.

consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75-76 del D.P.R n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

a) di essere residente in Regione Lombardia dalla data del

b) di aver collocato la propria residenza nei seguenti Comuni:

Comune di Dal al

Comune di Dal al

Comune di Dal al

Comune di Dal al

Comune di Dal al

Comune di Dal al

Brescia,

Il/La dichiarante (1)

.....

(1) La firma non deve essere autenticata, né necessariamente apposta in presenza dell'impiegato dell'ente cui la presente dichiarazione è indirizzata.

DATI REDDITUALI RELATIVI A OGNI COMPONENTE IL NUCLEO/I FAMILIARE/I

**ALLEGATO B2 di cui alla Delibera Regionale
G.R. n. 7/16805 del 2004**

Cognome/Nome	Somma redditi IRPEF	Somma proventi agricoli	Somma degli emolumenti (o entrate) a qualsiasi titolo percepiti	Somma delle detrazioni divise per tipo (IRPEF, spese sanitarie (*), spese per ricovero in strutture socio-sanitarie di anziani o disabili, assegni erogati per mantenimento figli)
TOTALE				

Firma del richiedente.....

Note per la compilazione:

(*) dalle spese sanitarie sostenute vanno escluse quelle mediche e di assistenza dei portatori di handicap residenti nel nucleo (vedi modulo dati anagrafici)

DATI PATRIMONIO MOBILIARE/IMMOBILIARE RELATIVI A OGNI COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE

ALLEGATO B3 di cui alla Delibera Regionale
G.R. n.7/16805 del 2004

	Patrimonio mobiliare			Patrimonio immobiliare in italia ed all'estero					
Cognome/Nome	Codice intermediario (codice ABI per le banche, per gli altri chiedere al gestore*)	Denominazione dell'intermediario	Importo	Tipo patrimonio (fabbricati, terreni, edificabili, terreni agricoli)	Quota proprietà	Valore ICI della quota di proprietà dell'immobile	Mutuo residuo totale sull'immobile	Residenza del nucleo familiare (SI/NO)	Metratura
TOTALE									

firma del richiedente.....

Note per la compilazione: nel caso il patrimonio mobiliare si riferisca a un impresa individuale Indicare in luogo del "codice intermediario" la partita IVA o il codice fiscale dell'impresa

**DATI DA DICHIARARE AL FINE DELLA PRESENTAZIONE DELLA
DOMANDA E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

(COMPILAZIONE OBBLIGATORIA)

Per chi richiede l'assegnazione dell'alloggio:

- cognome

- nome

- nato a

- data di nascita

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- telefono

- occupazione in Regione Lombardia dal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- i componenti del nucleo familiare richiedente sono stati sfrattati per morosità da alloggi ERP negli ultimi 5 anni e tutte le somme dovute non sono state pagate all'ente gestore
sì no

- i componenti del nucleo familiare richiedente sono stati dichiarati occupanti senza titolo di alloggio ERP negli ultimi 5 anni sì no

- i componenti del nucleo familiare richiedente hanno avuto la proprietà di alloggio realizzato con contributi della Stato o di altro Ente pubblico sì no

- i componenti del nucleo familiare richiedente sono stati dichiarati decaduti dall'assegnazione di alloggio erp per cessione a terzi o abbandono alloggio o per aver destinato l'alloggio o le pertinenze ad attività illecite. sì no

Richiedente

.....

**ALLEGATO B6 di cui alla Delibera
Regionale G.R. n.7/16805 del 2004**

CONDIZIONI ATTRIBUZIONE PUNTAGGIO

INDICARE CON UNA CROCETTA IL PUNTEGGIO RICHIESTO

- PRESENZA NEL NUCLEO FAMILIARE DI PERSONE INVALIDE (ALLEGARE VERBALE INVALIDITA')
- PERSONE ANZIANE.
- PERSONE SEPARATE LEGALMENTE (ALLEGARE SENTENZA SEPARAZIONE)
- PERSONE SOLE
- SFRATTO (ALLEGARE PROVVEDIMENTO)'

IL CONCORRENTE DICHA RA INOLTRE

- (a) di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace saranno applicate: 1) le sanzioni penali di legge così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/2000; 2) la sanzione dell'esclusione dalla graduatoria e della perdita dell'assegnazione dell'alloggio ai sensi dell'art. 13 comma 5 Regolamento Regionale, nonché dall'art. 75 del D.P.R. n 445/2000;
- (b) che le informazioni contenute nella domanda corrispondono al vero e che la documentazione allegata è copia conforme degli originali;
- (c) di essere consapevole che il Comune e l'Aler di Brescia Cremona Mantova acquisiranno certificati relativi a stati, fatti e qualità personali risultanti presso pubbliche amministrazioni, persone fisiche o giuridiche, anche ai fini della verifica della veridicità di quanto dichiarato e dei controlli di legge;
- (d) di impegnarsi a trasferire la propria residenza nell'alloggio eventualmente assegnato entro e non oltre 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione;
- (e) di aver ricevuto e visionato copia integrale del bando di concorso per il quale viene presentata domanda;
- (f) di essere consapevole che la mancata compilazione e sottoscrizione, anche parziale, della presente autocertificazione potrà comportare l'esclusione dalla graduatoria

Richiedente

.....

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Tutte le citate circostanze, nonché le informazioni anagrafiche, reddituali e patrimoniali, sono dichiarate nelle forme di legge nelle precedenti schede sottoscritte. Il richiedente allega inoltre i seguenti documenti in copia, che dichiara essere conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____
- 12) _____
- 13) _____
- 14) _____
- 15) _____
- 16) _____
- 17) _____

Informativa ex art.14 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali.

La presente informativa viene resa per informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda per l'Edilizia Residenziale di Brescia-Cremona-Mantova (Aler BCM), con sede legale in Brescia, viale Europa 68, email: direzionegenerale@alerbcm.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato da Aler BCM, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è raggiungibile attraverso i seguenti canali di contatto:

- email: dpo@alerbcm.it

- fax: +390302006423

- posta: Ufficio DPO di Aler BCM viale Europa 68 25133 Brescia

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati sulla base della normativa applicabile pro tempore per finalità istituzionali inerenti alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso ed agli atti ad esso collegati.

I dati personali potranno comprendere dati sensibili e giudiziari, qualora necessari per le finalità di cui al punto che precede.

I dati personali potranno essere oggetto di un processo decisionale automatizzato in relazione alla formazione di graduatorie ed al calcolo/ricalcòlo del canone di locazione applicabile.

4. Destinatari dei dati personali

Nell'ambito delle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati:

- a Regione Lombardia e ai Comuni delle province di Brescia-Cremona-Mantova competenti per territorio
- a società ed operatori professionali che forniscono elaborazione elettronica dei dati e consulenza software ed informatica, nonché gestione dei servizi informativi
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di data entry
- ad operatori professionali che offrono servizi di mediazione sociale, portierato sociale e similari
- ad operatori professionali che operano nel campo del recupero del credito
- ad operatori professionali che operano nel campo dell'amministrazione condominiale
- a società ed operatori professionali che offrono servizi di manutenzione del patrimonio

L'elenco degli operatori, in continuo aggiornamento e revisione, può essere richiesto al Titolare del trattamento dei dati ai recapiti indicati al punto 2. dell'informativa.

5. Trasferimento dei dati a Paesi terzi

Non è previsto il trasferimento dei Suoi dati a soggetti operanti in Paesi terzi

6. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati verranno conservati per il lasso di tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate al punto 3. e non oltre i termini legali di prescrizione dei diritti connessi

. Diritti dell'interessato

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito elencati:

•di accesso ai dati personali al fine di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, l'accesso alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari dei dati, il periodo di conservazione, il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, il diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso nonché informazioni sull'eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato.

•di richiesta di rettifica o cancellazione dei dati o di limitazione dei trattamenti futuri

•di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del RGPD

•di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del RGDP

• di revoca del consenso

•di proporre reclamo al Garante della Privacy

I diritti sopraelencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento attraverso i canali di contatto indicati al punto 2. della presente informativa

Le richieste relative all'esercizio dei sopraelencati diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e comunque entro 30 giorni lavorativi alla domanda. Tale termine potrà essere prorogato a 60 giorni in casi di particolare complessità o di pluralità di richieste.

8. Conferimento dei dati e consenso al trattamento

Il conferimento dei dati ed il consenso al loro trattamento hanno natura facoltativa ma il mancato conferimento o consenso comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi e la prosecuzione del rapporto.

Reso edotto di quanto precede il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Numero codice fiscale (obbligatorio)

Il dichiarante (*)

(.....)

.....

Firma del richiedente.....

Pag. 7 di 8

N.B.: Le presenti dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica cui le dichiarazioni stesse sono finalizzate, ovvero presentata unitamente a fotocopia, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (il richiedente).

data	firma del richiedente
.....
(timbro dell'ufficio)	
.....
Comune	li
<p>o Attesto che la sottoscrizione in calce alla presente dichiarazione è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante che ha esibito il seguente documento di identità:</p>	
Sig.
(cognome e nome)	(tipo di documento esibito)
.....
(n° e data del rilascio)	(Autorità che lo ha rilasciato)
.....
(nome, cognome e qualità del funzionario competente a ricevere la documentazione)	(firma per esteso del funzionario)
ovvero:	
<p>o Attesto che le presenti dichiarazioni sono state presentate unitamente alla allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore:</p>	
Tipo documento	N. documento
.....
(nome, cognome e qualità del funzionario competente a ricevere la documentazione)	(firma per esteso del funzionario)